|  | | | Фамилия Имя Отчество  Укажите должность | | | --- | --- | |  | ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ | | **Гражданство**: Российская Федерация  **Образование**: Высшее (бакалавр)  **Дата** **рождения**: 01.01.2001 г.  **Пол**: Женский  **Семейное положение**: Замужем (есть дети) | | |  | ОПЫТ РАБОТЫ | | **ООО «Название организации»**  **Период работы**: с 20 января 2020 по настоящее время  **Должность**: Управляющий  **Обязанности и достижения**: Введите список обязанностей и достижений | | |  | ОБРАЗОВАНИЕ | | **Название учебного заведения**  **Факультет**: Название факультета  **Специальность**: Название специальности  **Дата** **окончания**: 2023 года  **Форма обучения**: Очная | | |  | КУРСЫ И ТРЕНИНГИ | | **Название курса или тренинга**  **Учебное заведение**: Название учебного заведения  **Дата** **окончания**: 2023 год  **Период** **обучения**: 6 месяцев | | |  | ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ | | **Служба в армии:** Служил.  **Медицинская книжка:** Есть, действующая.  **Наличие водительских прав (категории)**: Укажите категорию прав, если есть.  **Личные качества**: Укажите Ваши личные качества  **Профессиональные навыки**: Укажите Ваши профессиональные навыки.  **О себе**: Расскажите немного о себе. Укажите цель поиска работы. | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | **КОНТАКТЫ**  +7 (123) 456-78-90  email@email.ru | | --- | | **ЖЕЛАЕМАЯ ЗАРПЛАТА** | | 30 000 рублей | | **ГРАФИК И ЗАНЯТОСТЬ** | | Полный рабочий день, полная занятость | | **ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ** | | Английский (А1 - начальный) | | **КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ** | | * Работа с документами * Работа с почтой * Microsoft Word * Adobe Photoshop * 1C: Предприятие   (перечислите другие знания компьютерных приложений) | | |
|  | **КОНЕЦ ДОКУМЕНТА** |  |