| **Фамилия**  Имя Отчество  Должность | +7 (123) 456-78-90  email@email.ru  г. Москва |
| --- | --- |

| **ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**  **Гражданство**: Российская Федерация  **Образование**: Высшее (бакалавр)  **Дата** **рождения**: 01.01.2001 г.  **Пол**: Женский  **Семейное положение**: Замужем  **ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ**  Английский (А1 – начальный)  **КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ**   * Работа с документами * Работа с почтой * Microsoft Word * Adobe Photoshop * 1C: Предприятие   **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ**   * Укажите Ваши проф. навыки   **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА**   * Укажите Ваши личные качества   **О СЕБЕ**  Расскажите немного о себе. Укажите цель поиска работы. | **ОПЫТ РАБОТЫ**  **ООО «Название организации»**  **Период работы**: с 20 января 2020 по настоящее время  **Должность**: Управляющий  **Обязанности и достижения**: Введите список обязанностей и достижений  **ОБРАЗОВАНИЕ**  **Название учебного заведения**  **Факультет**: Название факультета  **Специальность**: Название специальности  **Дата** **окончания**: 2023 года  **Форма обучения**: Очная  **КУРСЫ И ТРЕНИНГИ**  **Название курса или тренинга**  **Учебное заведение**: Название учебного заведения  **Дата** **окончания**: 2023 год  **Период** **обучения**: 6 месяцев  **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**  **Служба в армии:** Служил.  **Медицинская книжка:** Есть, действующая.  **Наличие водительских прав (категории)**: Укажите категорию прав, если есть. |
| --- | --- |